

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных

АО «Областной аптечный склад»

1 Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) в Акционерном обществе «Областной аптечный склад» (сокращенное наименование: АО «ОАС») (далее – Общество) разработана в целях обеспечения прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных.

1.2. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных.

1.3. Политика подлежит пересмотру в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, изменения целей обработки персональных данных или утраты правовой необходимости достигать эти цели, изменения объема и категорий обрабатываемых персональных данных.

1.4. Положения Политики распространяются на автоматизированную (с использованием средств вычислительной техники) и неавтоматизированную обработку персональных данных, осуществляемой Обществом.

1.5. Политика применяется ко всем работникам Общества.

1.6. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Общество обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации, обрабатываемых в информационных системах с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

1.7. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») настоящая Политика является общедоступным документом Общества и предусматривает возможность ознакомления неограниченного круга лиц с ее действующей версией, путем опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: <https://oac74.ru/>, <https://apteka74.ru/>.

1.8. Формы для сбора электронных пользовательских данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: <https://oac74.ru/>, <https://apteka74.ru/> в обязательном порядке содержат уведомление пользователей сайта об обработке персональных данных в соответствии с настоящей Политикой и ссылкой на нее.

1.9. Субъекты персональных данных, персональные данные которых обрабатываются Обществом, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, а так же реализовать свои права и законные интересы, направив соответствующий запрос по почтовому адресу: 454106, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Северо-Крымская, д. 20, офис 210.

1.10. Политика вступает в силу с момента ее утверждения Генеральным директором Общества и действует до ее замены новой версией.

2 Термины и определения

2.1. **Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Роскомнадзор)** – федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере средств массовой

информации, в том числе электронных, и массовых коммуникаций, информационных технологий и связи, функции по контролю и надзору за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также функции по организации деятельности радиочастотной службы.

2.2. **персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3. **субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяется с помощью персональных данных.

2.4. **оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.5. **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

2.6. **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.7. **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.8. **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.9. **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.10. **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.11. **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.12. **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.13. **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2.14. **угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

2.15. **уровень защищенности персональных данных** – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

2.16. **файлы cookies** – это небольшой фрагмент данных, который принимается и обрабатывается устройством, которое пользователь использует для доступа к сайту.

3 Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Целями обработки персональных данных Общества являются:

- 3.2.1 ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- 3.2.2 обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации;
- 3.2.3 обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации;
- 3.2.4 обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации;
- 3.2.5 обеспечение соблюдения страхового законодательства Российской Федерации;
- 3.2.6 проведение обучения работников, заключение договоров на проведение обучения работников;
- 3.2.7 открытие счетов банковских карт, выпуск банковских карт, предоставление сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
- 3.2.8 обеспечение контрольно-пропускного и внутри объектового режима;
- 3.2.9 предоставление отчетности в государственные органы, внебюджетные фонды, органы местного самоуправления, центры занятости населения, а также иные организации, которым Общество обязано предоставлять отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.2.10 подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров;
- 3.2.11 подбор персонала (соискателей) на вакантные должности;
- 3.2.12 обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением;
- 3.2.13 оформление заказов на сайте интернет-аптеки «Государственная аптека» (<https://apteka74.ru/>) (далее – интернет-аптека), а так же обеспечение получения, возврата и обмена товаров и услуг, приобретаемых Клиентами в аптеке, на сайте интернет-аптеки;
- 3.2.14 обратная связь и информирование Клиентов путем телефонного оповещения и рассылки SMS-сообщений, направление электронных кассовых чеков;
- 3.2.15 оформление карт постоянного покупателя для участия в бонусной программе;
- 3.2.16 обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения;
- 3.2.17 обеспечение граждан льготными лекарственными препаратами;
- 3.2.18 учет отпущенных рецептов, по которым были изготовлены лекарственные препараты;
- 3.2.19 проведение оптометрических исследований и офтальмологических приемов обращающихся граждан;
- 3.2.20 улучшение работы сайта и его взаимодействия с посетителями.
- 3.2.21 обработка жалоб, обращений и запросов граждан (в том числе через сайт и интернет-аптеку);
- 3.2.22 учет отпуска наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров.

4 Правовые основания обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется Обществом на основании следующих правовых оснований:

- 4.1. Уставные документы Общества;
- 4.2. Исполнение обязанностей, возложенных на Общество законодательством Российской Федерации, в частности, в соответствии с требованиями:
 - 4.2.1 Трудового кодекса Российской Федерации;
 - 4.2.2 Федерального закона от 12.04.2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;

4.2.3 Федерального закона от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

4.2.4 Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

4.2.5 Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.07.2017 г. № 403н «Об утверждении правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе иммунобиологических лекарственных препаратов, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»;

4.3. Лицензия № Л041-01024-74/00383293 от 13.06.2019 г. на медицинскую деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»;

4.4. Лицензия № Л017-01024-74/00148862 от 31.08.2020 г. на деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений;

4.5. Лицензия № Л042-01024-74/00284501 от 07.12.2020 № на фармацевтическую деятельность;

4.6. Согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;

4.7. Договоры, заключаемые между Обществом и субъектами персональных данных;

4.8. Иные федеральные законы и подзаконные нормативные акты Российской Федерации, регулирующие деятельность Общества, в том числе в сфере обработки персональных данных.

5 Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

5.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанных в п.п. 3.2.1 - 3.2.9 настоящей Политики, Обществом обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

5.2.1 Работники и уволенные работники:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- свидетельство о браке;
- социальное положение;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- гражданство;
- место работы;
- должность;
- профессия;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой деятельности на текущее время с указанием наименования и реквизитов организации);
- сведения об образовании;
- сведения о профессиональной подготовке;

- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
- СНИЛС;
- ИНН;
- данные водительского удостоверения;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- реквизиты банковской карты;
- номер расчетного счета;
- номер лицевого счета;
- сведения о заработной плате;
- свидетельство о рождении ребенка;
- номер личной медицинской книжки;
- данные полиса добровольного медицинского страхования.

5.2.2 Родственники работников и уволенных работников:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- место учебы;
- место работы;
- адрес места жительства.

5.2.3 Самозанятые граждане, с которыми заключаются договора на оказание услуг:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации;
- СНИЛС;
- ИНН;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

5.3. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в п.п. 3.2.10 настоящей Политики, Обществом обрабатываются персональные данные контрагентов:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации;
- СНИЛС;
- ИНН;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

5.4. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в п.п. 3.2.11 настоящей Политики, Обществом обрабатываются персональные данные соискателей на вакантные должности:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации;

- адрес места жительства;
- гражданство;
- место работы;
- должность;
- стаж работы;
- сведения об образовании;
- сведения о профессиональной деятельности;
- социальное положение;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

5.5. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в п.п. 3.2.12 настоящей Политики, Обществом обрабатываются персональные данные практикантов:

- фамилия, имя, отчество;
- специальность;
- курс;
- номер группы;
- наименование образовательного учреждения.

5.6. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанных в п.п. 3.2.13 - 3.2.14 настоящей Политики, Обществом обрабатываются персональные данные граждан, оформляющие заказы в аптеке:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

5.7. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в п.п. 3.2.15 настоящей Политики, Обществом обрабатываются персональные данные граждан, оформляющих карты постоянного покупателя:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты

5.8. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанных в п.п. 3.2.16 - 3.2.17 настоящей Политики, Обществом обрабатываются персональные данные граждан, получающих льготные лекарственные препараты:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес места жительства;
- СНИЛС;
- льготная категория;
- код заболевания по классификации МКБ (Международная классификация болезней).

5.9. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанных в п.п. 3.2.18 настоящей Политики, Обществом обрабатываются персональные данные граждан, обращающихся за изготовлением лекарственных препаратов по индивидуальным рецептам:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- номер телефона.

5.10. В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в п.п. 3.2.19 настоящей Политики, Обществом обрабатываются персональные данные граждан, проходящих оптометрические и офтальмологические обследования:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес регистрации;
- номер телефона;

- анамнез;
- результаты исследований.

5.11 В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в п.п. 3.2.20 настоящей Политики, Обществом обрабатываются электронные пользовательские данные посетителей сайтов:

- файлы cookies.

5.12 В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в п.п. 3.2.21 настоящей Политики, Обществом обрабатываются персональные данные граждан, направляющих жалобы, обращения и запросы:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес места жительства (при указании);
- адрес электронной почты.
- иные персональные данные, указанные в обращении или запросе, а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения обращения или запроса

5.13 В соответствии с целью обработки персональных данных, указанной в п.п. 3.2.22 настоящей Политики, Обществом обрабатываются персональные данные граждан, получающие наркотические средства и психотропные вещества по медицинским показаниям:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- серия и номер полиса обязательного медицинского страхования;
- номер медицинской карты.

6 Обработка электронных пользовательских данных, включая cookies

6.1. Электронные пользовательские данные посетителей сайтов Общества собираются с помощью сервисов Интернет-статистики (Яндекс-Метрика).

6.2. На сайтах Общества используются следующие типы файлов cookies:

- строго необходимые файлы cookies: необходимы для работы сайтов Общества, позволяют идентифицировать используемое посетителем аппаратное и программное обеспечение, включая тип браузера. Срок хранения ограничен текущей сессией в браузере, удаляются автоматически при закрытии браузера;

- аналитические файлы cookies: позволяют анализировать поведение посетителей на сайте Общества, в том числе взаимодействие с сайтом, перемещение по страницам, длительность просматриваемых разделов. Срок хранения: до 1 года 1 месяца 4 дней с момента первоначального посещения сайта;

- рекламные файлы cookies: позволяют отображать рекламу, которая может заинтересовать посетителя, на основе анализа персональной информации, собранной о посетителе. Срок хранения: до 1 года 1 месяца 4 дней с момента первоначального посещения сайта;

- производительные файлы cookies: используется для анализа эффективности и анализа ключевых показателей сайтов Общества и улучшения работы сайтов. Срок хранения: до 1 года 1 месяца 4 дней с момента первоначального посещения сайта;

- функциональные файлы cookies: позволяют предоставлять определенные функции, чтобы облегчить использование сайтов Общества (например, местоположение). Срок хранения: до 1 года с момента первоначального посещения сайта;

- файлы отслеживания: собирают информацию о посетителях, источниках трафика, посещенных страницах. Срок хранения: до 1 года первоначального с момента посещения сайта;

6.3. Посетителям сайтов Общества могут показываться всплывающие уведомления о сборе и обработке данных cookies с ссылкой на Политику и кнопками принятия условий обработки либо закрытия всплывающего уведомления.

6.4. Принятие посетителем условий обработки cookies или закрытие всплывающего уведомления в соответствии с Политикой расценивается как согласие на обработку данных cookies на сайтах Общества.

6.5. В случае если посетитель не согласен с обработкой cookies, он должен принять на себя риск, что в таком случае функции и возможности сайта могут быть не доступны в полном объеме.

6.6. Посетитель может самостоятельно через встроенные в браузеры средства работы с данными cookies управлять сохраненными данными, в том числе, удалять или просматривать сведения об установленных сайтах cookies, включая:

- адреса сайтов и пути на них, куда будут отправляться cookies;
- названия и значения параметров, хранящихся в cookies;
- сроки действия cookies.

7 Порядок и условия обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»).

7.2. Обществом не производится обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

7.3. Обработка специальных категорий персональных данных о состоянии здоровья осуществляется Обществом для достижения целей обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения, обеспечения граждан льготными лекарственными препаратами, проведения оптометрических исследований и офтальмологических приемов обращающихся граждан;

7.4. Обществом не обрабатываются сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные).

7.5. Обработка иных категорий персональных данных осуществляется Обществом для достижения целей, указанных в п.п. 3.2.1. – 3.2.15, 3.2.18, 3.2.20-3.2.21. настоящей Политики.

7.6. Обществом не производится обработка общедоступных персональных данных.

7.7. Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств и включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7.8. К обработке персональных данных допускаются только те работники Общества, доступ которых необходим для выполнения ими служебных обязанностей.

7.9. Работники Общества, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

7.10. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7.11. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается в любое время по требованию субъекта персональных данных. В данном требовании должны быть указаны следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии), контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

7.12. Трансграничная передача персональных данных Обществом не осуществляется.

7.13. Общество при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- назначает ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издает Политику обработки персональных данных, а также локальные акты по вопросам обработки персональных данных.
- применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- применяет прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;
- осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства к защите персональных данных;
- осуществляет оценку вреда, который может быть причинен в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных»;
- организует обучение и ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных с законодательством Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, настоящей Политикой, внутренними документами по вопросам обработки персональных данных;
- устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных;
- контролирует принимаемые меры по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

7.14. Хранение персональных данных осуществляется Обществом в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом «О персональных данных» или договором, стороной которого является субъект персональных данных.

7.15. Персональные данные на бумажных носителях хранятся Обществом в течение сроков хранения документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.16. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

7.17. Общество прекращает обработку персональных данных в случае:

- достижения цели их обработки;
- утратены правовые основания их обработки;
- выявлены факты их неправомерной обработки;
- реорганизации или ликвидации Общества.

7.18. В случае достижения целей обработки персональных данных или отзыва согласия на обработку персональных данных, Общество прекращает обработку этих данных, за исключением случаев, когда:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Обществом и субъектом персональных данных.

7.19. Общество вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами;

7.20. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

7.21. При обращении субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных в сроки, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

7.22. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Общество обеспечивает обработку персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации в соответствии с ч. 5 ст. 18 Федерального закона «О персональных данных».

8 Актуализация, исправление, удаление и уничтожения персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

8.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Обществом, сведения, указанные в ч. 7. ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются Обществом субъекту персональных данных или его представителю в сроки, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных». Срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Общество направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8.2. Общество обязано безвозмездно предоставить субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящиеся к этому субъекту персональных данных.

8.3. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.4. Субъект персональных данных или его представитель при обращении направляет Обществу запрос на предоставление информации о наличии сведений персональных данных субъекта персональных данных, а так же для ознакомления с этими персональными данными.

8.5. Запрос должен содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, а также фамилию, имя, отчество представителя (в случае обращения представителя субъекта персональных данных)

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения представителя субъекта персональных данных)

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с обществом, либо иные сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных обществом;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

8.6. Запрос может быть направлен в бумажной или электронной форме. В случае предоставления запроса в электронной форме он подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. Ответ на запрос направляется Обществом субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой был направлен запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

8.8. Отказ в предоставлении персональных данных направляется в случае, если в запросе субъекта персональных данных сведения не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

8.9. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.10. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Общество обязано внести в них необходимые изменения.

8.11. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Общество обязано уничтожить такие персональные данные. Общество обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

8.12. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Общество на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

8.13. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Общество осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

8.14. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных Общество обязано в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения Обществом соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки.

8.15. При выявлении Обществом, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Общество:

- в течение 24 часов – уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов – уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии)

8.16. Общество обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Общества, и дальнейшее их уничтожение в случаях:

- реорганизации или ликвидации Общества - в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня реорганизации или ликвидации Общества;
- выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Обществом или лицом, действующим по поручению Общества – в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных – в срок, не превышающий тридцати дней с даты получения отзыва;
- достижения максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные субъекта – в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва;
- достижения цели обработки персональных данных или утраты правовой необходимости достигать эту цель – в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

8.17. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока Общество осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8.18. Персональные данные уничтожаются в соответствии с внутренними нормативными документами Общества в соответствии Федеральным законом «О персональных данных».

9 Права и обязанности

9.1. Права и обязанности Общества:

9.1.1. Общество имеет право:

- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных», на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Общества, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- передавать персональные данные органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации, передача осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных»;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

9.1.2. Общество обязано:

- организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных

данных»;

- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, по запросу этого органа необходимую информацию в сроки, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных»;

- в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных

9.2. Права субъекта персональных данных:

9.2.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей сведения, указанные в п. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных»;

- требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

10 Ответственность

10.1. Должностные лица Общества, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации и локальными актами Общества ответственность.

10.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.